

**Termes de référence
Formation des Formateurs CaLP**

Responsable de la gestion
Support de gestion supplémentaire
Date de la rédaction des termes de référence : 26 Avril 2019
Durée de la consultation : 10 jours, y compris préparation et rapport
Calendrier de la consultation : A partir de 10 juin et prendra fin le 02 juillet 2019 (la prestation sera d'une durée de 10 jours y compris le jours de la préparation)
Localisation : la consultation sera à domicile avec un voyage au Sénégal pour co-faciliter la formation des formateurs (à Dakar)
Codes budgétaires : Contrat : WAN2AC Code budgétaire : 1JJCA

Aperçu du travail / des tâches :

Soutien à la planification, à la co-facilitation de la formation des formateurs du CaLP et la rédaction du rapport de la formation dans le cadre de la mise en œuvre des activités du CaLP à Dakar au Sénégal : Co-facilitation d'une formation des formateurs en français sur les Compétences de Base des Transferts Monétaires pour le Personnel de Programme.

Objectif principal de la consultation :

Préparation, livraison et rapport sur les cours de la formation précitée.

Objectifs spécifiques :

- 1- Aider à la planification de la formation ;
- 2- Collaboration avec le (s) Co-facilitateur (s) tout au long des préparatifs et de la prestation (formation) ;
- 3- Faciliter la formation des formateurs en français ;
- 4- Réviser chaque cours, préparer un rapport et proposer des recommandations spécifiques.

Méthodologie :

La méthodologie sera conforme au matériel du cours sur les compétences de base des transferts monétaires pour le personnel de programme, avec des ajustements appropriés et acceptables de la contextualisation, effectués en accord avec le personnel du CaLP. Les cours de formation des formateurs seront basés sur les cours de formation dispensés auparavant en anglais qui ont été traduit en français par CaLP et seront partagés avec le consultant.

Public cible :

Tel que défini dans les descriptions de cours et le matériel de publication de ce cours.

Principaux produits livrables / produits :

- 1- Préparer le matériel et terminer la planification avec le (s) co-facilitateur (s) ;
- 2- Livraison du cours comme indiqué dans les présents termes de référence ;
- 3- Rapport de l'atelier, avec recommandations, pour la formation afin d'améliorer la qualité des modules.

Calendrier et durée de la consultation :

Le calendrier provisoire du cours est le suivant, les dates finales étant fixées en collaboration avec le consultant et tous les membres d'équipe de renforcement de capacité de Calp.

Date	Activités	Nombre des jours
• Du 10 au 13 juin 2019	• Planification et préparation y compris voyage... 4 jours	Dix (10) jours
• Du 24 au 28 juin 2019	• Livraison de la formation... 5 jours	
• 02 juillet 2019	• Rédaction du rapport de la formation...1 jour	

La gestion :

Le consultant sera sous la responsabilité du lead du renforcement de capacité du CaLP en l'Afrique de l'Ouest. Pendant toute la durée de la consultation, les éléments ci-après sont à la charge du consultant :

- Le transport international et le logement à Dakar ;
- L'assurance médicale du consultant ;
- Le visa pour d'entrée au Sénégal et dans tous autre pays de transit ; ACF peut faciliter l'obtention du visa d'entrée au Sénégal si cela est nécessaire sera géré par la mission mais au compte du consultant ;
- L'ordinateur portable de travail.

Pendant son séjour, le consultant prendra en charge aussi le transport local (chauffeur, carburant...), la communication.

Le rapport de la prestation doit être rédigé en anglais.

Le consultant doit soumettre ses factures pour paiement au **plus tard le 31 juillet 2019.**

Directives et calendrier de paiement :

Le paiement sera effectué conformément aux directives et aux échéances des principaux produits livrables du projet, comme suit :

Jalon1: Achèvement de la formation des formateurs sur les compétences de base du personnel du programme, comprenant la soumission de rapports avec recommandations 100% du coût

Remarque :

Le consultant doit posséder les compétences et connaissances essentielles suivantes :

- Expérience avérée de la planification et de la prestation de formation de haute qualité liés aux de transferts monétaires ;
- Expérience dans l'élaboration et la formation de formateurs ;
- Être un formateur certifié CaLP sur les Compétences de Base en Transferts Monétaires pour le personnel de programme ;
- Courant et capable de livrer de formation des formateurs en français (l'espagnol étant un atout supplémentaire)
- Fortes compétences en animation interactive et une approche pédagogique dynamique et adaptative pour garantir que l'apprentissage reste adapté à l'évolution de la programmation ;
- Connaissance et expérience professionnelle en Afrique de l'Ouest.

Soumission des candidatures :

Les candidats intéressés sont priés de présenter un dossier complet comprenant

- Un C.V. détaillé
- Une lettre de motivation
- Une proposition financière
- Une proposition technique y compris :
 - Une proposition méthodologique
 - Un planning d'exécution

La candidature ayant en objet « CONSULT_TOT_CALP/WA_DK_00603 » doit être envoyée par e-mail à, ahamidou@cashlearning.org et, Imbodj@wa.acfspain.org, avant le 24 JUIN 2019 à 23h59 GMT, date limite de soumission des offres. Seuls les candidats retenus seront contactés. Aucun dossier ne sera restitué aux soumissionnaires.